



## FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE - 2017

Les membres titulaires sous-mentionnés du groupe AR-ACR proposent la candidature suivante :

\_\_\_\_\_.

*Nom du candidat (lettres moulées)*

Voici le ou les postes visés (veuillez préciser l'un ou l'autre ou les deux) :

Membre de l'exécutif du groupe AR-ACR

et/ou

Représentant du site ou du bâtiment suivant : \_\_\_\_\_  
*Adresse*

<b>Nom</b>	<b>Immeuble et n° de tél.</b>	<b>Signature et date</b>
1. _____		
2. _____		
3. _____		

**Je soussigné(e), \_\_\_\_\_, accepte par la présente d'être candidat.**

*Nom du candidat (lettres moulées)*

\_\_\_\_\_  
*Signature du candidat*

\_\_\_\_\_  
*Immeuble et n° de téléphone*

\_\_\_\_\_  
*Date*

Les formulaires de mise en candidature doivent être signés par au moins deux (2) membres titulaires du Groupe dans la RCN qui appuient votre candidature. Il faut envoyer le formulaire de mise en candidature dûment rempli, accompagné d'une note biographique (fichier Word seulement) d'un maximum de 200 mots indiquant ce qui motive votre candidature à l'Exécutif, par courriel ([group\\_elections@pipsc.ca](mailto:group_elections@pipsc.ca)) ou par télécopieur (1-800-465-7477, aux soins de Brigitte Jolin) au plus tard à 15 h (heure d'Ottawa), le 7 décembre 2017.